



Hamarøy kommune

DEL 1 KONKURRANSEBESKRIVELSEN UTFØRELSESENTREPRISE VA SKOLEVEIEN OG HAMNBAKKAN

Dato: 19.10.2026
Versjon: 02

Dokumentinformasjon

Oppdragsgiver: Hamarøy kommune
Oppdragsnavn: Detaljprosjektering VA Skoleveien og Hamnbakkan Hamarøy
Oppdragsnummer: 652526-01
Oppdragsleder: Sigrid Moe/Tor-Erik Iversen
Utarbeidet av: Sigrid Moe og Tor-Erik Iversen

02	19.10.26	Til utlysning	TEI	TEI
01	09.10.26	Gjennomlesning hos kommunen	SM, TEI	TEI
VERSJON	DATO	BESKRIVELSE	UTARBEIDET AV	KS

Innhold

1.	GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1.	Innbydelse til konkurranse	3
1.2.	Overordnet om leveransen	3
1.3.	Kontrakten	3
1.4.	Tidsfrister for kontraktgjennomføringen.....	3
1.5.	Forbehold om tillatelser og/eller finansiering.....	3
2.	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	4
2.1.	Regelverk og anskaffelsesprosedyre	4
2.2.	Oppbygging av konkurransegrunnlaget	4
2.3.	Viktige datoer	4
2.4.	Taushetsplikt og offentliggjøring.....	4
2.5.	Språkkrav.....	5
2.6.	Kommunikasjon, oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger.....	5
3.	KVALIFIKASJONSKRAV.....	6
3.1.	Kvalifikasjonskrav	6
3.1.1.	Generelt.....	6
3.1.2.	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.	6
3.1.3.	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet.....	6
3.1.4.	Leverandørens kompetanse og erfaring	7
3.2.	Støtte fra andre virksomheter.....	7
4.	TILDELING AV KONTRAKT	8
4.1.	Grunnlag for tildeling	8
4.2.	Avvik og forbehold	9
4.3.	Mangelfull prisutfylling.....	9
4.4.	Alternative tilbud	9
4.5.	Deltilbud.....	9
5.	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING.....	10
5.1.	Innlevering av tilbud.....	10
5.2.	Krav til tilbudet.....	10
6.	AVSLUTNING AV KONKURRANSEN	11
6.1.	Meddelelse om valg av leverandør	11
6.2.	Karensperiode	11
7.	VEDLEGG.....	11

TILBUDSINNBYDELSE

1. GENERELL BESKRIVELSE

1.1. Innbydelse til konkurranse

Oppdragsgiver Hamarøy kommune inviterer til konkurranse om utførelseskontrakt for: Etappe 7 og 8 - VA Hamnbakkan og Skoleveien, samt etappe 1 i Hellandsveien.

1.2. Overordnet om leveransen

Etappe 7 og 8 innebærer VA-anlegg i de kommunale veiene Hamnbakkan og Skoleveien. Etappe 1 innebærer VA-anlegg og fortau i fylkesvei 7536 Hellandsveien.

Lokasjon: Drag i Hamarøy kommune.

Leveransen omfatter:

- Omtrent 600 meter VA-grøfter med vann, spillvann og overvannsledninger og kummer
- Oppbygning og asfaltering av veg
- Oppbygging og asfaltering av fortau
- Utskiftning av gatelysarmatur på eksisterende stolper
- Bygging av natursteinmur

1.3. Kontrakten

Kontrakten er en utførelsesentreprise.

Leveransen reguleres av kontraktbestemmelsene i NS 8405 og spesielle bestemmelser i kontraktsgrunnlaget del II.

1.4. Tidsfrister for kontraktgjennomføringen

Frist for ferdigstillelse er: 2027.10.01

1.5. Forbehold om tillatelser og/eller finansiering

Byggherren tar forbehold om politisk godkjenning av investeringsvedtaket og økonomiplan, samt myndighetsgodkjenning.

2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1. Regelverk og anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 12. august 2016 nr. 974 del I og del II Anskaffelser under EØS-terskelverdiene. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse, jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å velge tilbud på bakgrunn av en vurdering av tilbudene slik de foreligger ved tilbudsfristens utløp. Dialog i form av rettinger og avklaringer vil bli gjennomført ved behov.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver etter at tilbudene er mottatt vurderer dette som formålstjenlig. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å ha dialog i form av forhandlinger, med en eller flere leverandører. En eventuell utvelgelse vil skje i samsvar med likebehandlingsprinsippet.

Det presiseres at ingen av tilbyderne kan forvente å få forhandle om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

2.2. Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av:

- Del 1, Konkurransebeskrivelsen (dette dokumentet)
- Del 2, Kontraktsgrunnlaget inkl. vedlegg

I konkurransegrunnlaget inngår også eventuelle justeringer av konkurransegrunnlaget foretatt underveis i konkurransen.

2.3. Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tentative tidsplan for anskaffelsen:

Planlagte milepæler	Tentative datoer
Tilbudsbefaring	Mandag 2. nov. 2026 kl. 1200, oppmøte Spar på Drag.
Spørsmålsfrist	20. nov 2026 kl. 12:00
Frist for å levere tilbud	27. nov 2026 kl. 12:00
Meddelelse om valg av leverandør	Uke 49 - 2026
Kontraktsinngåelse	Uke 52 – 2026
Tilbudets vedståelsesfrist	25. feb 2027 kl. 12:00

En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2.4. Taushetsplikt og offentliggjøring

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA§ 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

Ved begjæring om innsyn i leverandørens tilbud vil oppdragsgiver ta kontakt med leverandøren for å avklare hvilke opplysninger som er å anse som forretningshemmeligheter. Oppdragsgiver har plikt til å gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og leverandørens vurderinger kan derfor ikke automatisk legges til grunn.

2.5. Språkkrav

Tilbudet skal leveres på norsk.

2.6. Kommunikasjon, oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

All kommunikasjon i konkurransen skal skje via meldingsfunksjonen i eu-supply.

Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt med oppdragsgiver i god tid før tilbudsfristen utløp dersom konkurransegrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller endres.

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet i dette systemet, til samtlige leverandører som har meldt sin interesse i konkurransen.

Leverandør skal i sitt tilbud ta hensyn til alle publiserte/utsendte endringer av konkurransegrunnlaget.

3. KVALIFIKASJONSKRAV

3.1. Kvalifikasjonskrav

3.1.1. Generelt

Leverandøren skal i tilbudet bekrefte at kvalifikasjonskravene i konkurransen, slik de er angitt nedenfor, er oppfylt. Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene skal ikke innleveres sammen med tilbudet.

Oppdragsgiver vil etterspørre dokumentasjon, for oppfyllelse av kvalifikasjonskravene fra valgte leverandør senest før tildeling skjer. Oppdragsgiver kan på et hvert tidspunkt i konkurransen etterspørre denne dokumentasjonen. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at kvalifikasjonskravene må være oppfylt på tidspunktet for innlevering av tilbudet. Leverandøren må derfor ha dokumentasjonsbevisene liggende klare, slik at de kan oversendes straks oppdragsgiver ber om det.

3.1.2. Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav*
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	-Norske selskaper: Firmaattest -Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.1.3. Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav*
Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet og ikke være eldre enn 6 måneder fra tilbudsfristens utløp. Oppdragsgiver tar forbehold om selv å innhente ytterligere kredittrating eller annen økonomisk informasjon som, men ikke begrenset til, årsregnskap inklusive noter, styrets årsberetninger og revisjonsberetninger.
Leverandøren skal ha tilfredsstillende økonomi til å gjennomføre kontrakten. Leverandøren må dokumentere en minimumsomsetning på mer enn to ganger verdi av tilbyders tilbudssum. Minimumsomsetningen må oppfylles i minst ett av de to siste regnskapsårene.	Godkjent årsregnskap for de siste 2 år
Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiavgiftinnbetaling	Skatteattest og merverdiavgiftsattest. Skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

Oppdragsgiver vil foreta en helhetsvurdering av leverandørens økonomiske og finansielle stilling, sett i forhold til kontraktens gjenstand og omfang.

Det gjøres oppmerksom på at den som tildeles kontrakt, må fremlegge tilsvarende attest for skatt- og merverdiavgift, for alle underleverandører som vil utføre arbeider under kontrakten for mer enn NOK 500 000,- eks. mva.

3.1.4. Leverandørens kompetanse og erfaring

Krav	Dokumentasjonskrav*
Leverandøren skal ha den nødvendige kompetansen og erfaringen til å gjennomføre kontrakten på en tilfredsstillende måte.	Beskrivelse av leverandørens 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste fem årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av • Oppdragets navn • Oppdragsgiver • Oppdragets verdi • Tidspunkt for leveransen • navn på referanse hos oppdragsgiver med angivelse av denne telefon og e-postadresse, • Beskrivelse av hva kontraktsarbeidene gikk ut på, herunder relevans for oppdraget i denne konkurransen Det er leverandørens eget ansvar å dokumentere at referanseoppdragene er relevante. Leverandøren er også ansvarlig for at referansepersonen er tilgjengelig og avgir referanse.

3.2. Støtte fra andre virksomheter

Dersom leverandøren er avhengig av å støtte seg på en annen virksomhets kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere tekniske/faglige kvalifikasjonskrav, eller for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal det opplyses i tilbudsbrevet.

Leverandøren må også levere en forpliktelseserklæring fra støttende virksomhet hvor det bekreftes at virksomheten vil stille til rådighet de ressursene som leverandøren trenger for å bli kvalifisert.

Dersom leverandøren støtter seg på annen virksomhet for å oppfylle kravene til økonomisk eller finansiell kapasitet skal virksomhetens forpliktelse av solidaransvar overfor leverandøren fremgå av erklæringen.

Støttende virksomhet må dokumentere oppfyllelse av det aktuelle kvalifikasjonskravet støtten gjelder. I tillegg må virksomheten oppfylle kvalifikasjonskravet «leverandørens registrering, autorisasjon mv».

Leverandøren skal i tilbudsbrevet bekrefte at støttende virksomhet oppfyller de aktuelle kvalifikasjonskravene. Dokumentasjonen skal ikke leveres i tilbudet, men leveres senest før kontrakt tildeles, jf. pkt. 3.2.1.

4. TILDELING AV KONTRAKT

4.1. Grunnlag for tildeling

Tildeling vil skje til tilbyderer med det tilbudet som gir det beste forholdet mellom pris, kvalitet og miljø.

Følgende tildelingskriterium legges til grunn for evalueringen:

Tildelingskriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	40%	Utfylt mengdebeskrivelse og prisskjema
Kvalitet – kompetanse Nøkkelpersonellets kompetanse	15%	CV og stillingsbeskrivelse for følgende nøkkelpersonell: • Prosjektleder • Anleggsleder • Formann/bas • HMS-ansvarlig • YM-leder
Kvalitet – oppgaveforståelse Leverandørens organisering av prosjektet og plan for gjennomføring av oppdraget, herunder fremdriftsplanlegging	15%	Organisasjonskart for prosjektet, med tilhørende beskrivelse av hvordan leverandøren vil organisere prosjektet. Redegjørelse for hvordan oppdraget skal gjennomføres, herunder fremdriftsplan og konkrete tiltak for å sikre at utfordringene i prosjektet ivaretas på en god måte.
Klima og miljø - Massetransport og massehåndtering - Generelle miljøtiltak	20% 10%	- Ferdig utfylt skjema «Massehåndtering og massetransport» og levert massehåndteringsplan - Maksimum 2 A4-sider med beskrivelse av entreprenørens egne miljøtiltak for å nå klimamål om lavere utslipp og lavere miljøfotavtrykk

Pris:

Tilbudsprisen vurderes etter en lineær skala, hvor laveste pris får full poengsum (10 poeng). Eventuelle regnefeil korrigeres.

Kvalitet

Kompetanse: Nøkkelpersonellets kompetanse vurderes skjønnsmessig basert på relevant utdanning og erfaring.

Oppgaveforståelse: Organisasjonskart, fremdriftsplan og redegjørelse for kontraktsgjennomføring vurderes skjønnsmessig.

Evalueringen vil følge en skala fra 0 til 10 poeng der 10 er best. Beste tilbyder får 10 poeng. Poengene tildeles basert på en skjønnsmessig vurdering. Den tilbyderen som samlet sett leverer den svakeste besvarelsen vil få poeng som reflekterer faktisk verdi, og ikke automatisk tildeles 0 poeng. Det benyttes ikke desimaler i poengsettingen.

Klima og miljø:

Massetransport og massehåndtering:

Dette kriteriet gir uttelling for tiltak som reduserer omfanget og konsekvenser av masseforflytting inn og ut av anlegget.

Evalueringen baseres på beregning av tonnkilometer i skjemaet «Massetransport og massehåndtering». I tillegg leveres en forpliktende massehåndteringsplan.

Evalueringen baseres på volum av massetransport utenfor anleggsområdet, målt som tonnkilometer (avstand i km multiplisert med volum målt i tonn). Det vil si at målet kan oppnås med to hovedgrupper av tiltak: Reduksjon av mengden som transporteres, og reduksjon av transportlengde. I regnearket er det lagt inn en faktor for å stimulere til ombruk og bruk av gjenunnede masser.

Generelle miljøtiltak:

Tilbyderens generelle miljøtiltak beskrives konkret, med angivelse av hvilke miljømål de er med å oppfylle. Evalueringen vil følge en skala fra 0 til 10 poeng der 10 er best. Beste tilbyder får 10 poeng. Poengene tildeles basert på en skjønnsmessig vurdering. Den tilbyderen som samlet sett leverer den svakeste besvarelsen vil få poeng som reflekterer faktisk verdi, og ikke automatisk tildeles 0 poeng. Det benyttes ikke desimaler i poengsettingen.

4.2. Avvik og forbehold

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvising. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør tilbyderne stille spørsmål underveis i gjennomføringen av anskaffelsen.

Eventuelle forbehold og avvik skal beskrives i tilbudsbrevet. Alle forbehold og avvik skal være uttrykkelige, presise og entydige og skal inneholde en henvisning til hvilket punkt i konkurransegrunnlaget som ikke er oppfylt. Leverandøren kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet på annen måte.

4.3. Mangelfull prisutfylling

Poster som ikke er priset anses innkalkulert i andre poster, med mindre annet er angitt i tilbudsbrevet eller den manglende utfyllingen skyldes en åpenbar feil som det er utvilsomt hvordan skal rettes.

4.4. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke. Tilbud på andre løsninger enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget vil derfor anses som tilbud med forbehold eller avvik.

4.5. Deltilbud

Det er ikke anledning til å gi tilbud på bare deler av beskrevet arbeidsomfang.

5. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

5.1. Innlevering av tilbud

Tilbudsfrist er angitt i eu-supply.

Tilbud skal leveres elektronisk via eu-supply innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via KGV etter tilbudsfristens utløp.

5.2. Krav til tilbudet

Leverandørens tilbud skal inneholde minimum følgende:

1. Forpliktende tilbudsbrief. Tilbudsbriefet må være datert og signert av person med fullmakt til å forplikte leverandøren.
2. Priset beskrivelse i tre filtyper: PDF, excel og xml, gab eller gap
3. Komplette utfylte grøftetabell
4. Dokumentasjon på kravspesifikasjon iht. kap 3.
5. Dokumentasjon på tildelingskriterier:
 - a. Utfylte priset beskrivelse og prisskjema iht. skjema under
 - b. Utfylte skjema Vedlegg 2 Skjema for tildelingskriterier klima og miljø - massetransport og maskiner
 - c. Dokumentasjon på øvrige tildelingskriterier iht. kap.4.1

Følgende prisskjema fylles ut. SUM eks. mva. skal inkludere opsjoner og regningsarbeider og vil utgjøre tilbudssummen. Alle priser oppgis eks. mva.

Kap.nr	Kap	Sum
01	Rigg og drift	Kr
02	Felles grunnarbeider	Kr
03	VA Hamnbakkan og Skoleveien	Kr
04	VA Hellandsveien	Kr
05	Veg Skoleveien Hamnbakkan (eks. opsjon)	Kr
05.03	OPSJON Rekkverk 05.03.1	Kr
06	Veg Hellandsveien	Kr
07	Elektro Skoleveien Hamnbakkan	Kr
08	Elektro Hellandsveien	Kr
09	Konstruksjoner	Kr
10	Regningsarbeider	Kr
	SUM eks. mva.	

Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

6. AVSLUTNING AV KONKURRANSEN

6.1. Meddelelse om valg av leverandør

Oppdragsgiver vil skriftlig informere alle kvalifiserte leverandører i konkurransen om valg av leverandør for kontrakten.

6.2. Karensperiode

Karensperioden er på 10 dager, regnet fra dagen etter meddelelsen ble sendt leverandørene. Før utløpet av karensperioden kan oppdragsgiver ikke inngå kontrakt.

7. VEDLEGG

Del 2 – Kontraktsgrunnlag med vedlegg